

REGIONERNES LØNNINGS-
OG TAKSTNÆVN

FORENINGEN AF DANSKE
LÆGESTUDERENDE

OVERENSKOMST
for lægestuderende, der ansættes som vikar
i underordnet lægestilling

****NYT**** = Nyt i forhold til tidligere gældende overenskomst

****NYT**** med virkning fra dato = Hvis en bestemmelse træder i kraft efter overenskomstens ikrafttrædelse

****NYT**** pr. dato = Nyt efter overenskomstens ikrafttræden

INDHOLDSFORTEGNELSE

§ 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE.....	3
§ 2. ANSÆTTELSE OG OPSIGELSE	3
§ 3. LØN OG PROCENTREGULERING	4
§ 4. DECENTRAL LØN	5
§ 5. UDBETALING AF LØN.....	5
§ 6. PENSION	5
§ 7. ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR.....	6
§ 8. SYGDOM.....	7
§ 9. BARNES FØRSTE OG ANDEN SYGEDAG	7
§ 10. HVILETID OG FRIDØGN	9
§ 11. BOLIG	10
§ 12. REJSEGODTGØRELSE.....	10
§ 13. FERIE	10
§ 14. FORSIKRING VED AMBULANCETRANSPORTER.....	11
§ 15. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE.....	11
PROTOKOLLAT NR. 1 VEDRØRENDE UDGIFFER VED UDDANNELSE AF STUDENTER MED TILLIDSPOSTER I FORENINGEN AF DANSKE LÆGESTUDERENDE.....	14
BILAG 1. BETEGNELSER PÅ LØNSEDLEN	15

§ 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE

Stk. 1.

Overenskomsten omfatter lægestuderende, der ansættes som vikar i underordnet lægestilling.

Stk. 2.

Overenskomsten gælder for personale i regional tjeneste.

Stk. 3.

Overenskomsten gælder endvidere for lægestuderende, der ansættes som vikar i underordnet lægestilling ved selvejende institutioner, med hvilke regioner indgår driftsaftaler med henblik på opfyldelsen af dem i lovgivningen pålagte forpligtelser.

Hvis der på institutionen er aftalt andet overenskomstgrundlag fortsætter dette dog i stedet for, medmindre der indgås anden aftale mellem nærværende overenskomsts parter.

Bemærkninger:

Det forudsættes, at regionerne oplyser Foreningen af Danske Lægestuderende om, med hvilke institutioner der indgås driftsaftale omfattet af ovenstående, og over for hvilke institutioner driftsaftalen opsiges.

Stk. 4.

Lægestuderende skal for at kunne arbejde som lægevikar have afsluttet det 8. semester (2. semester på kandidatdelen) ved et lægevidenskabeligt fakultet i Danmark. Den lægestuderendes studiemæssige niveau dokumenteres ved semesterudskrift.

For lægestuderende, der er indskrevet ved et udenlandsk fakultet, forudsættes, at den studerende studiemæssigt er på et niveau, der mindst svarer til at have afsluttet det 8. semester (2. semester på kandidatdelen) ved et lægevidenskabeligt fakultet i Danmark. Det er herunder forudsat, at den studerende har gennemført minimum 10 ugers klinisk kursus i medicin og kirurgi (klinikophold med dokumentation for opholdet) samt bestået eksamen i farmakologi.

§ 2. ANSÆTTELSE OG OPSIGELSE

Stk. 1.

Som studentervikar i underordnet lægestilling kan kun ansættes medicinske studenter, som er indskrevet ved et lægevidenskabeligt fakultet i Danmark eller udlandet, og som inden for de sidste 7 år har bestået de ovenfor under § 1 nævnte krav.

Stk. 2.

Ansættelse kan ske:

- a. for et bestemt tidsrum,
- b. som vikar for sygemeldt læge.

Stk. 3.

Aftalen om arbejdsgiverens pligt til at underrette arbejdstageren om vilkårene for ansættelsesforholdet (ansættelsesbreve) gælder (Regionernes OK-samling [11.21.1](#))¹.

Ved aftalen om ansættelse skal der udfærdiges en ansættelseskontrakt, hvoraf det tydeligt fremgår, hvilken af de i stk. 2 anførte kategorier, ansættelsen vedrører samt hvilken bolig, der stilles til rådighed.

BEMÆRKNINGER:

Opmærksomheden henledes på Sundhedsstyrelsens "Vejledning om autoriserede sundhedspersoners benyttelse af medhjælp (delegation af forbeholdt sundhedsfaglig virksomhed)".

Stk. 4.

Fratrædelses- og opsigelsesregler vedrørende ansættelser af de i stk. 2 nævnte arter.

ad a. (ansat for et bestemt tidsrum):

Ansættelse på bestemt tid betragtes som ophørt uden opsigelse, når det for vikariatet fastsatte tidsrum er udløbet.

Ansættelsen kan gensidigt bringes til ophør ved opsigelse med 14 dages varsel, dog tidligst til 14 dage efter tiltrædelsesdagen. Dog skal der ved opsigelse fra sygehushets side gives 1 måneds varsel, når ansættelsen har været udstrakt eller er aftalt at vare ud over 3 måneder.

ad b. (ansat som vikar for sygemeldt læge):

Ansættelse betragtes som ophørt uden opsigelse, når den sygemeldte læge genoptager sit arbejde eller, når studentervikaren ikke længere kan gøre tjeneste i vikariatet.

§ 3. LØN OG PROCENTREGULERING

Stk. 1.

Studentervikarer aflønnes med en årlig grundløn på 304.783 kr. (31. marts 2018 niveau).

Til grundlønnen ydes et særligt tillæg på 22.312 kr. (31. marts 2018 niveau).

Grundlønnen og det særlige tillæg er pensionsgivende, jf. § 6.

Lønnen til deltidsbeskæftigede beregnes som en forholdsmæssig del af lønnen til fuldtidsbeskæftigede.

Stk. 2.

Aftale om lønninger for ansatte i regionerne gælder (OK [21.03.1](#)).

Stk. 3.

¹ Regionernes OK-samling benævnes fremover OK

For beskæftigelse i dele af en måned ydes der timebetaling for det faktisk præsterede antal arbejdstimer. Timelønnen udgør 1/1924 af årslønnen.

****NYT** med virkning fra 1. april 2021**

BEMÆRKNINGER:

Såfremt arbejdsgiver pålægger studentervikaren deltagelse eller gennemførelse af kursusaktivitet/faglig opdatering mv. sker dette som udgangspunkt inden for planlagt arbejdstid. Hvor dette ikke er muligt, honoreres med timeløn jf. § 3, stk. 3 ud fra det af arbejdsgiver forudsatte tidsforbrug.

Studentervikarer, der er ansat i en enkeltstående tjeneste/vagt, ydes overarbejdsbetaling for arbejde ud over 7,4 timer.

Studentervikarer, der er ansat i en enkeltstående tjeneste/vagt på en sønehelligdag ydes overarbejdsbetaling for samtlige timer.

Ved overarbejdsbetaling ydes et timetillæg på 50 % af timelønnen.

§ 4. DECENTRAL LØN

Aftale om decentral løn gælder (OK [11.18.1](#)).

Endvidere gælder den som bilag til overenskomsten udsendte vejledning om ydelse af decentral løn for lægestuderende, der ansættes som vikar i underordnet lægestilling.

Foreningen af Danske Lægestuderende har på begæring ret til at få udleveret en liste fra ansættelsesmyndigheden over de lønmæssige forhold for de enkelte ansatte inden for overenskomstens område.

§ 5. UDBETALING AF LØN

Lønnen udbetales månedsvis bagud, og der udleveres studentervikaren en specificeret oversigt over det udbetalte beløb.

§ 6. PENSION

Stk. 1.

Der indbetales pensionsbidrag til Lægernes Pensionskasse.

Stk. 2.

Det samlede pensionsbidrag udgør 5,63% af den pensionsgivende løn i henhold til § 3.

Tillæg ved ekstraordinær tjeneste i tilslutning til planlagt tjeneste og tillæg ved ekstraordinære tilkald, jf. § 7, stk. 1, er pensionsgivende, og det samlede pensionsbidrag af disse tillæg er 12 %.

Egetbidraget udgør 1/3 af det samlede pensionsbidrag. Lønspesifikationen skal indeholde oplysninger herom.

Stk. 3.

For deltidsansatte er betalt merarbejde pensionsgivende.

Stk. 4.

Pensionsbidrag indbetales månedsvis bagud samtidig med lønudbetalingen til pensionsordningen.

Stk. 5.

Ændringer i regulativer/vedtægter samt nye regulativer/vedtægter for pensionsordningerne skal godkendes af overenskomstens parter.

****NYT** med virkning fra 1. april 2021**

Stk. 6.

Såfremt en studentervikar, der er ansat til mere end 3 måneders beskæftigelse, ønsker en større indbetaling til sin pensionsordning ved samtidig at få sin løn reduceret tilsvarende, har ansættelsesmyndigheden pligt til at imødekomme sådant et ønske.

Den ansatte skal oplyse ansættelsesmyndigheden skriftligt om:

- størrelsen af den forhøjede indbetaling som en procent af lønnen
- perioden forhøjelsen skal indbetales i.

Med henblik på lettest mulig administration af frivillige pensionsindbetalinger kan ansættelsesmyndigheden fastsætte procedurer for disse, som f.eks. tidspunkt for fremsættelse af anmodninger, ændringer og varighed af indbetalinger mv.

Stk 7.

Tilbagekøb uden forbindelse med pensionsbegivenhedens indtræden kan normalt ikke finde sted, jf. pensionsregulativet.

****NYT** med virkning fra 1. april 2021**

§ 7. ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR

Stk. 1.

Arbejdstilrettelæggelse.

Arbejdet kan tilrettelægges på følgende måder:

- a) normaltjeneste
- b) vagt på tjenestestedet og
- c) tjeneste som a) eller b) med efterfølgende vagt uden for tjenestestedet.

Tjenesteliste bekendtgøres, således at studentervikaren til stadighed er orienteret om tjenestens (såvel normaltjenestens som vaggens) beliggenhed og de ugentlige fridages placering.

Følgende bestemmelser i 2015-overenskomsten for underordnede læger finder tilsvarende anvendelse for studentervikarer (OK [33.06.1](#)):

§ 18	Arbejdstid
§ 19	Normaltjeneste på tjenestestedet
§ 20	Vagt på tjenestestedet
§ 21	Tjeneste med efterfølgende vagt uden for tjenestestedet
§ 22	Øvrige arbejdstilrettelæggelsesforhold, undtaget stk. 5.
§ 23	Ekstraordinær tjeneste i tilslutning til planlagt tjeneste
§ 24	Ekstraordinære tilkald
§ 25	Ulempetillæg
§ 26	Overarbejde
§ 27	Deltidsansatte
§ 28	Frihed og erstatningsfrihed og
§ 46, pkt. 13	Decentral arbejdstidsaftale.

****NYT** med virkning fra 1. april 2021**

BEMÆRKNINGER:

Såfremt det er muligt for arbejdsgiver at udarbejde en plan over normaltjenester, vagt på tjenestestedet, vagt uden for tjenestestedet og ugentlige fridøgn, er det hensigtsmæssigt, at denne foreligger 4 uger forud.

Stk. 2.

Der gives studentervikaren et timetillæg på 50 % af timelønnen, hvis den studerende i forvejen er fuldtidsbeskæftiget i anden ansættelse efter overenskomsten.

Stk. 3.

Aftale om visse aspekter i forbindelse med tilrettelæggelse af arbejdstiden gælder (OK [11.05.0](#)).

§ 8. SYGDOM

Stk. 1.

Enhver studentervikar, der har tiltrådt en stilling, har ret til løn under sygdomsfravær, indtil ansættelsen ophører.

Stk. 2.

Sygelønnen ydes med et beløb, der svarer til den af studentervikaren senest oppebårne løn, jf. § 3. Sygelønnen efter § 3 er pensionsgivende.

Herudover yder sygehuset i sygdomstilfælde, hvor studentervikaren ved sygdommens indtræden er pålagt vagt, erstatning for særlige ydelser efter de i cirkulære nr. [C.125](#) fastsatte regler.

§ 9. BARNES FØRSTE OG ANDEN SYGEDAG

Stk. 1.

Ansatte har efter anmodning i det enkelte tilfælde adgang til hel eller delvis tjenestefrihed på et barns første og anden sygedag, når følgende betingelser er opfyldt:

- 1) barnet er under 18 år og har ophold hos den ansatte,
- 2) fravær er nødvendigt af hensyn til barnet, og
- 3) det er foreneligt med forholdene på tjenestestedet

BEMÆRKNINGER:

I vurderingen af, om der skal gives tjenestefrihed, indgår en afvejning af barnets alder og sygdommens karakter.

Tjenestefriheden regnes ikke som sygefravær, men fraværslisten suppleres med oplysninger om fraværet på grund af barnets første og anden sygedag.

****NYT** med virkning fra 1. april 2022**

Stk. 2

En kvindelig studentervikar, der bliver mor, har efter fødslen, hvis hun er månedslønnet, ret til fravær fra arbejdet med løn i 2 uger. Lønnen beregnes på grundlag af den gennemsnitlige løn optjent de seneste 3 måneder forud for graviditetsorlovens begyndelse. Moren har i den periode pligt til fravær efter barselsloven. Retten til fravær beregnes fra kalenderdagen efter den dag, hvor barnet er født.

BEMÆRKNINGER:

Retten til løn er betinget af, at arbejdsgiveren kan få udbetalt de fulde dagpenge, som den ansatte vil have ret til efter barselsloven.

Bestemmelsen indebærer, at der udbetales løn under orlov, hvis arbejdsgiveren vil kunne modtage fuld dagpengerefusion. Såfremt arbejdsgiveren ikke vil kunne modtage fuld dagpengerefusion, vil der kunne udbetales nedsat løn. Løn inkl. pension mv. reduceres i så fald med en kr. til kr. nedsættelse, der svarer til de fulde eller nedsatte dagpenge.

Stk. 3

En studentervikar, der er far eller medmor, som er månedslønnet, har i forbindelse med sit barns fødsel ret til fravær med løn, beregnet på grundlag af den gennemsnitlige løn optjent inden for de seneste 3 måneder, i indtil 2 uger efter fødslen eller efter aftale med arbejdsgiver inden for de første 14 uger efter fødslen. De to uger skal gives i sammenhæng, men kan efter aftale med arbejdsgiveren afholdes som ikke-sammenhængende perioder inden for de første 14 uger efter fødslen.

BEMÆRKNINGER:

Farens eller medmorens ret til orlov i forbindelse med barnets fødsel er ikke betinget af, at forældrene lever sammen, men det forudsættes, at orlov tilbringes sammen med barnet ved daglig kontakt. Det er ikke en betingelse, at hele dagen tilbringes sammen med barnet.

Med medmoren menes en kvinde, der er registreret som medmor i henhold til børnelovens regler herom

Retten til løn er betinget af, at arbejdsgiveren kan få udbetalt de fulde dagpenge, som den ansatte vil have ret til efter barselsloven. Bestemmelsen indebærer, at der udbetales løn under orlov, hvis arbejdsgiveren vil kunne modtage fuld dagpengerefusion. Såfremt arbejdsgiveren ikke vil kunne modtage fuld dagpengerefusion, vil der kunne udbetales nedsat løn. Løn inkl. pension

mv. reduceres i så fald med en kr. til kr. nedsættelse, der svarer til de fulde eller nedsatte dagpenge.

Stk. 4.

Under tjenestefrihed efter stk. 1 har den ansatte ret til løn. Der udbetales ikke arbejdsbestemte og arbejdstidsbestemte tillæg.

Stk. 5.

Hvis den ansatte misbruger ordningen, kan adgang til fravær inddrages.

§ 10. HVILETID OG FRIDØGN

I henhold til kapitel 5 i Beskæftigelsesministeriets bekendtgørelse nr. 611 af den 25. juni 2003 om hvileperiode og fridøgn m.v. (OK [11.10.02](#)) er der mellem Foreningen af Danske Lægestuderende og Regionernes Lønnings- og Takstnævn aftalt følgende supplerende bestemmelser om daglig hviletid og ugentligt fridøgn til de i arbejdsmiljølovens kapitel 9 og ovennævnte bekendtgørelses kapitel 2 og 4 omtalte regler:

1. Vagt bortset fra effektiv tjeneste er hviletid.
2. Reglerne i ovennævnte bekendtgørelses § 16, stk. 3, hvorefter nedsættelse eller udskydelse af hvileperioden højst kan ske i 10 døgn i hver kalendermåned og i højst 45 døgn i et kalenderår, finder ikke anvendelse.
3. Tilrettelægges tjenesten som 2-skiftet tjeneste kan den studentervikar, der varetager 2. skift, ikke i tilslutning hertil pålægges normaltjeneste eller vagt på tjenestestedet.

Ligeledes kan den studentervikar, der varetager en aftentjeneste med efterfølgende vagt på eller uden for tjenestestedet, ikke i tilslutning hertil pålægges normaltjeneste eller vagt på tjenestestedet.
4. Under vagt på eller uden for tjenestestedet bevirker telefonopkald, der ikke medfører aktivitet, ingen afbrydelse af hviletiden, dog således at der i tidsrummet kl. 23-07 kun kan indgå indtil 3 opkald (uden aktivitet), før hviletiden afbrydes.
5. Ved skriftlig aftale mellem det enkelte sygehus/institution og Foreningen af Danske Lægestuderende kan det fastsættes, at nedsættelse af hviletiden mellem to døgn hovedarbejder til 8 timer kan finde sted.
6. Ved skriftlig aftale mellem det enkelte sygehus/institution og Foreningen af Danske Lægestuderende kan det fastsættes, at der kan tilrettelægges tjeneste således, at der kan være op til 12 døgn mellem 2 fridøgn.
7. Hvor det ikke umiddelbart er muligt at foretage arbejdstilrettelæggelse i overensstemmelse med ovennævnte bestemmelser, træffes der aftale mellem overenskomstens parter om særlige løsninger, der skal tilstræbe overholdelse af foranstående bestemmelser og arbejdsmiljølovens og bekendtgørelsens bestemmelser i videst muligt omfang. Aftalen skal forelægges Arbejdstilsynet til godkendelse.

§ 11. BOLIG

Stk. 1

Studentervikarer har uden for Storkøbenhavn ret til et møbleret enkeltværelse med adgang til bad til en pris 560,18 kr. pr. måned i grundbeløb (2015=100). Beløbet reguleres hver den 1. april med den af Danmarks Statistik offentliggjorte procentvise ændring for det sidste år for undergruppen "04.1.1 Faktisk husleje betalt af lejere" i nettoprisindekset for januar (2015=100) under hovedgruppen "04. Bolig".

Stk. 2.

Såfremt en studentervikar ønsker at bebo en lejlighed, møbleret eller umøbleret, og sygehuset kan imødekomme ønsket, fastsættes betalingen for lejligheden efter de regler, hvorefter lejligheden sædvanligvis udlejes. Gas, elektricitet, vand samt varme (herunder varmt vand) betales tilsvarende efter de for lejligheden gældende regler.

§ 12. REJSEGODTGØRELSE

Stk. 1.

Til studentervikarer ydes rejsegodtgørelse for ud- og hjemrejse på 2. klasse med tog, færge eller bus. Såfremt eget befordringsmiddel benyttes, ydes der studentervikaren godtgørelse af samme størrelse som godtgørelsen for anvendelse af tog, færge eller bus på den pågældende strækning.

Stk. 2.

Studentervikarer, hvis uafbrudte ansættelse varer ud over en måned, har ret til at få godtgjort en hjem- og tilbagerejse hver 4. uge. Rejsegodtgørelsen fastsættes efter de i stk. 1 gældende regler.

§ 13. FERIE

Stk. 1.

Aftale om ferie for personale ansat i regioner gælder, bortset fra aftalens kapitel 8 om løn under ferie og særlig feriegodtgørelse (OK [11.04.1](#)). I stedet for ferieaftalens kapitel 8 gælder de i ferieaftalens bilag 3 anførte særbestemmelser for underordnede læger.

Stk. 2.

Under afholdelse af ferie foretages lønfradrag efter aftalen om lønberegning/lønfradrag for månedslønnet personale (OK [11.12.1](#)).

Under afholdelse af ferietimer, der er optjent op til 15,42 timer pr. måned (svarende til 5 ugers ferie pr. år), foretages lønfradrag for 7,4 timer pr. feriedag (37 timer pr. ferieuge).

Ved afholdelse af ferietimer, der er optjent ud over 15,42 timer pr. måned, foretages lønfradrag svarende til antallet af afviklede ferietimer (den efter tjenesteplanen fastsatte arbejdstid for den pågældende feriedag).

Fradraget pr. ferietime beregnes som 1/1924 af den pågældende studentervikars årsløn i henhold til § 3.

§ 14. FORSIKRING VED AMBULANCETRANSPORTER

I tilfælde, hvor en studentervikar tjenesteligt deltager i ambulancetransporter med bil eller flyvemaskiner, tegnes der en rejseforsikring med en dækningssum på 5.000.000 kr. ved død eller ulykke.

§ 15. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE

****NYT****

Stk. 1.

Overenskomsten har - hvor intet andet er nævnt - virkning fra den **1. april 2021**.

****NYT****

Stk. 2.

Overenskomsten kan opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den **31. marts 2024**.

Opsigelsen skal ske skriftligt.

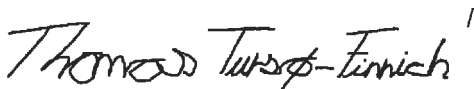
København, den **7 MAR. 2022**

For REGIONERNES LØNNINGS- OG TAKSTNÆVN:



For FORENINGEN AF DANSKE LÆGESTUDERENDE:

Thomas Tursø-Finnich



Klaus Pedersen

VEJLEDNING OM YDELSE AF DECENTRAL LØN FOR LÆGESTUDERENDE, DER ANSÆTTES SOM VIKAR I UNDERORDNET LÆGESTILLING, JF. AFTALE OM DECENTRAL LØN MELLEMLER REGIONERNES LØNNINGS- OG TAKSTNÆVN OG FORHANDLINGSFÆLLESSKABET

Udmøntning af decentrale midler forudsættes at tage udgangspunkt i opgavevaretagelsen eller andre objektive forhold. Decentral løn kan gives til såvel en gruppe, som enkelte personer.

Det bemærkes, at udførelse af funktioner m.v., der er omfattet af overenskomsten, ikke forudsætter forhandling/ydelse af decentral løn.

Decentral løn kan ydes som:

* Tillæg

* Engangsbeløb

Decentral løn kan f.eks. anvendes til:

Funktion:

Patienttransport.

Deltagelse i udrykningstjeneste med lægeambulance.

Arbejde på geografisk adskilte administrative enheder.

Varetagelse af patientbehandling på andre tjenestesteder i regionen end hovedtjenestestedet.

Tillæg ved deltagelse i fællesvagt.

Ekstraordinært meget planlagt overarbejde.

Særlig aftalt assistance på andre afdelinger/afsnit.

Kvalifikation:

Undervisningserfaring.

Erfaring fra tidligere beskæftigelse som vikar for underordnet læge.

Relevante fagspecifikke lægevikarkurser

Øvrige personlige kvalifikationer

Rekruttering:

Tillæg ved ansættelse perifert i regioner.

Supplerende kompensation for rejseudgifter (ud over § 12).

Præstation:

Udrykningstillæg.

Særlig aftalt assistance på andre afdelinger/afsnit.

Opfyldelse af servicemål, som f.eks. diagnoseregistrering, epikriseafsendelse, patienttilfredshed, behandlingkvoter (ventelisteprojekter), ekstraordinære aktiviteter.

Frivillig udvidet arbejdstid.

****NYT** med virkning fra 1. april 2021**

PROTOKOLLAT NR. 1 VEDRØRENDE UDGIFTER VED UDDANNELSE AF STUDENTER MED TILLIDSPOSTER I FORENINGEN AF DANSKE LÆGESTUDERENDE

- 1) Mellem Foreningen af Danske Lægestuderende (FADL) og Regionernes Lønnings- og Takstnævn er der enighed om, at der udredes et bidrag pr. præsteret arbejdstime af lægevikarer, som beskæftiges ved regionale institutioner.
- 2) Bidraget anvendes til finansiering af FADL's udgifter ved uddannelsen af lægestuderende med tillidsposter i foreningen.
- 3) **Bidraget udgør pr. præstereret arbejdstime 41,2 øre pr. 1. april 2021 og 42,1 øre pr. 1. april 2022 og 42,8 øre pr. 1. april 2023.**
- 4) Bidragene indbetales til FADL
- 5) Senest den 1. maj hvert år sender FADL til Regionernes Lønnings- og Takstnævn et regnskab over det foregående regnskabsår (1. januar – 31. december)
 - a) modtagne midler, jf. nr. 3, samt
 - b) anvendelsen af de modtagne midler.

Regnskabet skal være revideret af en statsautoriseret revisor.

BILAG 1. BETEGNELSER PÅ LØNSEDLEN

Nedenstående oversigt angiver betegnelser på den ansattes lønseddel for grundløn og centralt aftalte tillæg i henhold til denne overenskomst.

Paragraf	Betegnelser på den ansattes lønseddel
§ 3, stk. 1	Grundløn
§ 3, stk. 1	Tillæg til grundløn