

Dagsorden
Repræsentantskabsmøde
16. Februar, kl. 11.00, Svanninge Bjerge

1. Formalia

1. Valg af dirigent – Michaela
2. Valg af referent – Signe
3. Valg af kommunikationsansvarlig for mødet – Katrine
4. Godkendelse af dagsorden -
5. Godkendelse af referat – se bilag

2. Information fra formandskabet

Intet nyt udover dagsorden

3. Information fra sekretariatet

OKF

Studieteknik er veloverstået. Stor interesse. Vi arbejder videre med at gøre arrangement lidt større og mere spændende i forhold til både vores medlemmer og lokale fordelskunder. Vi vil til næste gang forsøge at få flere stande med konkurrencer osv.

Håndværker er færdig. Begge døre er blevet ordnet, så de nu er tætte. Nu er maleren i gang, han gør det færdigt i uge 8.

G4S har sendt fakturas på i alt kr. 9.161,69. Jeg har sendt en klage. Har talt med dem, de for fuld forståelse for min klage men afventer lige accept fra en overordnet inden vi kan få et afslag. Derefter synes jeg vi skal opsigte alarmen helt. Det er ikke et krav fra forsikringselskabet.

Det går godt med de to nye studentermedhjælpere.

Sundhedsmekka den 26/2 kl. 11-15 i den gamle fredagsbar. Der er bestilt brunsviger. Rasmus og jeg deltager Lokale Feltkontor bliver følgende datoer: 3.+4. marts, 1.+14. april, 5.+6. maj

Indkøbt ny router, har bare ikke haft tid til at få den sat op.

Artikel til Sund&Hed er sendt afsted. Udkommer den 2/3

Martine er koblet på kursusadministrationen og hjælper med at få kurserne oprettet, tildele pladser, FB osv.

Det ser rigtig godt ud, der er masser af tilmeldinger. Vi modtager ikke længere MobilePay på de eksamensforberedende kurser, det forgår via mit.fadl.dk med kortbetaling – stor lettelse for kursusgruppen.

Affaldssortering er kommet til Hunderupvej, vi har fået nye containere og alt affald skal sorteres, jeg har sat nogle spande op i køkkenet.

Jeg holder ferie i uge 8, Martine og Simone passer kontoret.

Forsikring

I dag har 3418 forsikring.

1/10-2021 skal jeg være uddannet på forsikringsakademiet for at kunne varetage forsikringsformidlingen.

Derfor arbejder vi på en løsning hvor vi udliciterer opgaven til Steen Douglas Cowins, da hans folk har en forsikringsuddannelse. Det betyder at jeg stadig har det overordnede ansvar og samarbejdet med Tryg men at selve administrationen er hos Cowins.

Kommende projekt E2020 - Gavekort til Netto 500 kr.

- Tilbuddet iværksættes i forlængelse af semesterstart (endeligt tidspunkt skal times optimalt) i E2020
- Der udloves x-antal gavekort på 500 kr. til alle, der melder sig ind i FADL, betaler fuldt kontingent og tegner den lille grundpakke via os hos Tryg

- Tilbuddet varer i 14 dage, og det er først til mølle, men skal jo have et passende volumen eks. 500 gavekort, som vi vist også har talt om. Skal overveje hvilken semester man brande til, ellers skal det brande det til alle.
- Det udloves til alle studerende på bachelordelen i de fire universitetsbyer (så vi på den måde minimerer konkurrencen med gratis-1.semester i Aarhus).
- Tilbuddet er finansieret via ordningen, som vi hidtil har snakket om, og kræver således ikke en up front betaling af FADL.

Kommunikation

Brug de lægestuderende, psykiatrien er sendt i trykken og bliver leveret i næste uge.

One-page på pludselig skade og Tryk i livet samt bogstøtte tilbud er trykt

Ny hjemmeside projektet kører godt, der samles tekst og billeder ind fra kredsene. Jeg har to hele dage i København hvor jeg ser på designet.

Der er sendt semesterpakker ud i alle kredse. Deltagerne på studieteknik modtager også en semesterpakke.

...og det løse ;o)

2 dages personaleseminar den 2-3 april

4. Endelig godkendelse af budget for 2020

Har tilføjet 3500 kroner til sociale arrangementer - da vi ikke fik bevilling fra Hovedforeningen.

Har lavet en post der hedder Husets drift. Resten af budgettet er det samme som der blev snakket om til sidste måned. Hunderupvej skulle gerne give et overskud efter indtægter/udgifter - regnet med at huset står til rådighed for lejer til 2000 kr. om måneden, hvis den lejes ud til fuld pris, vil det give 3000 kr. mere om måneden.

Budget godkendes og sendes ind til HB.

5. OKF-vedtægtsændringer

Der laves en revision af de gældende vedtægter for Kredsforeningen. Vedtægter er vedhæftet i bilag.

Generalforsamling og valgproceduren skal diskuteres efter en lidt kaotisk GF. Diskutere om vi skal skrive vedtægter om, så vi er bedre forberedt ift. GF, hvis der nu opstår en lignende situation. Ændringer vil først gælde til GF 2021.

Overveje om vi skal ændre stemmeproceduren, dette skal ændres i forbindelse med GF.

Diskutere om formanden til de forskellige udvalg skal vælges til GF, dette er dog ikke en del af vedtægerne, men arbejdsproceduren og kan derfor ændres uden for GF.

Skal stemmeproceduren være lignende den i København så man kan stemme online og derved skal man tilkendegive at man stiller op inden aften. Det gør at selvom man ikke kan komme, kan man stemme og stille op. Giver flere af vores medlemmer mulighed for at tilkendegive deres holdning.

Der stilles spørgsmål ved om en GF så overhovedet er relevant, dog er der enighed om at GF har andre relevante diskussioner og information til vores medlemmer.

Det kan være sværere at overtale folk til at stille op, ift. mange stiller op spontant.

Man kan godt kombinere at folk kan stemme til GF, men evt. også have en online mulighed så dem der ikke kan komme, også har mulighed for at stemme og det ikke kun er dem der har fleste "med" som bliver valgt ind.

Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af formandskabet + Malene som kigger på valgproceduren evt. om vi skal have flere repræsentanter og suppleanter. De vender tilbage med nogen forskellige løsningsmodeller og derefter kan vi bestemme hvad der giver mere mening.

6. Lån af kælderlokale til SATS' månedsmøde

Mundtligt oplæg fra Sabine

SATS har udvist interesse for at låne kælderlokalet til deres møder. Kunne være relevant at interesseforeninger kunne låne lokalerne man-tors.

Overvejes om der er for meget besvær ved at låne det ud ift. rengøring og logistisk (nøgler).

Evt skal lægges et depositum – evt. kan de have en nøgle (selv betaler den udgift) pengene kan trækkes hvis der ikke er gjort rent.

De kan evt. hente nøglen om onsdagen i åbningstiden og aflevere den i postkassen efterfølgende.

Hvis vi kan finde en løsning som ikke er besværlig/omkostningsfuld synes vi det er værd at arbejde videre med. Vi skal også overveje ift. vores andre lejere og det skal vælges evt. være en bestemt dag om måneden.

Kontakter SATS og giver dem mulighed for at låne lokalerne om onsdagen – på de betingelser der er diskuteret. Der skal laves en kontrakt – Sabine videreformidler de skal kontakte Betinna via FADLS mail.

7. Mentorordning i Odense

Der er blevet efterspurgt at vi i Odense følger Århus og København eksempel og opretter en Mentorordning. Mundtligt oplæg af Sabine

Kunne være relevant med at have mentorordning til dem der er startet på studiet og derefter udvide med flere former for mentorer.

I København får mentorerne et kursus/forventningsafstemning, man søger om at være mentor og søger om at få en mentor og så laver man en parring.

Det kunne evt. være en studentermedhjælper der sidder med, der er mange ressourcer i det i starten (10 timer/ugen) efterfølgende er der ikke ligeså meget arbejde i det. I Odense har man måske ikke samme behov grundet vores faglige tutor, dog ikke helt samme som en mentor som kan hjælpe en i løbet af studiet. Det skal være tilgængeligt for alle semestre.

Der er meget materiale fra de andre byer der har det, så vi kan evt. bare arbejde videre med det.

Der er enstemmigt ja for det er noget man skal arbejde videre med, Betinna finder det relevante materiale. Signe+Sandra i samarbejde med Betinna undersøger de forskellige muligheder for en mentorordning i Odense og fremlægger for repræsentantskabet.

9. Samarbejde med FNKS om studieteknikkursus

Det er besværgeligt at forhindre biomekanikstuderende i at deltage til studieteknikkursus og det kan samtidig give et negativt billede at vi holder nogen udenfor. Derfor overvejes det om vi skal søge et samarbejde med FNKS om fælles afholdelse.

Der var allerede overvejelser om at lave studieteknikkursus om til en messe. Det er relevante for begge foreninger og evt. dele nogen af udgifterne.

Enstemmigt ja til at samarbejde med FNKS.

10. FADL's forlag (Lukket punkt)

11. Evaluering af frivilligfest

Der er kommet mange positive tilbagemeldinger. Maden og fri bar blev rost og festen gav en god følelse af sammenhold. Gør det mere fristende at være frivillig hvis der er lidt perks, vigtigt at holde fast i frivillig pleje.

Godt med underholdning under festen hvor man blandede folk lidt.

Dog skal man overveje tidspunktet da januar er ret presset ift. eksaminer evt. februar.

Hold fokus på studentermedhjælperne og få dem med.

Det er noget vi skal holde fast i, evt. noget vi holder hvert halve år i forskellige former ikke altid en fest. I MFU arbejdes der med en frivillig pubcrawl.

Socialt udvalg kan evt. række ud til de forskellige udvalg i forbindelse med sociale arrangementer. Der skal oprettes en samlet gruppe for alle FADL-frivillige for at gøre kommunikationen nemmere.

12. Information fra udvalgene

1. Hovedbestyrelsen (HB)

Debat om forlaget, delvist frasalgt undersøgt. L-rep møde i september er kun 1 dag, HB-møde stadig 2 dage. Inden l-rep i marts skal vi have diskuteret sundhedspolitisk udspil.

Bedre bolig for medicinstuderende, bedre vilkår for lån til bolig som ikke er på kandidaten.

Underskrevet psykiatri løftet, mere fokus på psykiatri.

Budgettet holder. Claes inviterer til fratrædelsesreception 3 april i FADL-huset.

2. Uddannelsespolitisk udvalg (UPU)

Møde tirsdag – det er besluttet hvem der skal på Folkemødet (14-15 deltager). Modtaget høringsbrev fra SU-bekendtgørelse, der er blevet nedsat et udvalg omkring hvad stillingen er til dette. Emilia har været til konference på Christiansborg omkring behandling med cannabis. Vi mangler en repræsentant fra Odense i gruppen af yngste læger. Emilia undersøger hvordan det teknisk kan lade sig gøre og den relevante årgang skal kontaktes.

3. Medlemsfordelsudvalg (MFU)

Der arbejdes med kittelkort nu. Forsikringsforhandlinger går i gang nu, der er aftalt møde med Lægeforeningen. Ingen nye aftaler og ældresagen har ikke svaret. Der snakkes om manglende PR omkring de aftaler vi har.

4. Overenskomstudvalg (OU)

Intet nyt – da medlemmer ikke til stede

5. Lægevikargruppen (LVG)

Rune har været til møde – boligsag i region sjælland, lægevikar har fået skattesæk grundet dyrere bolig end de skulle have haft – FADL arbejder med sagen i samarbejde med en advokat – voldgift, det forventes slut i 2020. Ingen PR før man får outcome af sagen.

Lægevikarhold i KBH, der får de orienteringsbreve i stedet for kontrakter, her køres der også en sag. Der frygtes et hårdt overenskomst år LO og FTF (gået sammen) + Akademikerne (os) vi er blevet mindre stærke. FOA vil have lønsstigninger i kroner og øre, hvor vi vil have det i %, kan have påvirkning på vores forhandlinger.

6. Universitetsansattes udvalg (UAU)

Intet lige nu, møde på mandag. Gang i mange sager.

OK21: Der er ved at blive lave plan om hvad der skal ske op og under til ønskeugen. Ønskeugen giver mulighed for at ønske hvad man gerne vil ændre ift. overenskomst-forhandlinger. Bliver en travl uge, det ligger i uge 17. Idetavler og krav op på post-its (WP19) og inde på hjemmesiden. Tidslinje bliver hængt op ude på WP19, samt reklame på skærmene, der er mange ting undervejs. Katrine deler planen for PR og planen omkring OK21 og ønskeugen.

7. FADL's Forlag

Salget i februar godt, mest sygeplejebøger men også mere salg fra hjemmesiden. Prøver at få solgt ud i lageret.

8. Kursusgruppen

Fokuseret på aktiv dødshjælp debat. Der er blevet diskuteret PR. Har kontaktet OUH talks så den kan ses i de andre studiebyer. Sund&Hed og TV2 er blevet kontakte, S&H vil gerne komme. Kontakter SDU og er ved at få godkendt til fase 2 i narrativ medicin. Der er blevet ansat undervisere til B8, B9 og B3. Søren og Bjarke ansat til workshop for undervisere. Rasmus og Betinna har fået adgang til evalueringer.

9. Eventudvalget

Der er blevet valgt ny formand (Johanne) og næste formand (frederik holger) Der er blevet sat dato på arrangementer. Pubcrawl for nye studerende d. 10/3, der skal laves nye opdateret sedler. Bowling: 23/4, vinsmagning 5- eller 6 maj, beerpong 15/5. Evalueret julebingo. Aktivitetskalender.

10. Medlemsudvalget

Planlagt kandidat pubcrawl d. 19/2. Strikkeklub og caseaftener (mangler underviser, målgruppe er slutning af bachelor). Vil gerne afholde kursus om daglig økonomi og investering med Lån&Spar. Nye aftaler: Nightpay, der er ved at blive udvikle tekst til hjemmeside. Arbejder på at få hockey eller fodboldbilleter.

11. PR-udvalget

Skal lave en håndbog og dele arrangementer.

12. Ad hoc grupper

Johanne har møde med Anne fra MR, sammen med fakultetet omkring transportrefusion. Håber det ender i en ordning som de har i Aarhus.

Øget samarbejde med MR, Rasmus vil deltage i deres næste møde og deres formand (Kaya) er velkommen til vores næste møde.

Brug de lægestuderende; Mange møder på Christiansborg. Meget arbejde med psyk: Udviklet psykiatri folder, som sendes ud til relevante afdelinger/personer.

13.Eventuelt

L-rep i marts: 6 regner med at komme lørdag og evt. søndag.

Bedre til at brande hvordan man bliver frivillig i FADL. Evt. PR-kampagne, med facebookbegivenhed. Udvalg skal slå op når de holder møder og sige nye er velkommen.

Feltkontor: 3/3 (SDU): Malene

4/3 (nationalt med fokus på forsikring): Signe R

1/4(WP): Katrine + Rune

14/3 (SDU): Afventer

14. Kommende Rep-møder

1. OKR 6: Lør-Søn d. 8-9/02

2. OKR 7: Tor d. 19/03 Madhold: Katrine, Johanne

Opvask: Signe, Emma

3. OKR 8: Tor d. 16/04 Madhold: Rune, Nicolai

Opvask: Malene, Sandra

- 4. OKR 9: Tir d. 12/05 Madhold:
- 5. OKR 10: Tor d. 04/06 Madhold:
- 6. OKR 11: Tir d. 01/09 Madhold:
- 7. OKR 12: Tir d. 22/09 Madhold:
- 8. OKR 1: Ons d. 07/10 Madhold:

- Opvask:
- Opvask:
- Opvask:
- Opvask:
- Opvask: