

FADL Odense Kredsforening
Hunderupvej 67, 5230 Odense M

Intern årsrapport for
2018

CVR-nr. 83 82 56 18

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæring

Selskabsoplysninger

- 5 Selskabsoplysninger

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Noter

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt den interne årsrapport for 2018 for FADL Odense Kredsforening.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er det interne årsregnskab udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Odense M, den 7. juni 2019

Direktion

Johanne Lauridsen Kühl

Bestyrelse

Johanne Lauridsen Kühl
Formand

Sabine Lerke

Jonas Oute Pedersen

Sebastian Wærnskjold

Signe Riisgaard-Jensen

Katrine Aamand Lund

Ann Christine Olsen

Michaela Manalili Hansen

Malene Lynnerup Kaag

Kris Malling Olsen

Lars Erik Schoelzer

Nicolai Emil Johansen

Rasmus Eika Jørgensen

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i FADL Odense Kredsforening

Konklusion

Vi har revideret det interne årsregnskab for FADL Odense Kredsforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab for FADL Odense Kredsforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i det interne årsregnskab - anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henviser til det interne årsregnskabs afsnit om anvendt regnskabspraksis. Det interne årsregnskab er udarbejdet med henblik på at opfylde ledelsens krav til regnskabsinformationer. Det interne årsregnskab kan derfor være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Ledelsens ansvar for det interne årsregnskab

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring

Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af det interne årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors erklæring

Risskov, den 7. juni 2019

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Kaj Kromann Laschewski
statsautoriseret revisor
mne32783

Selskabsoplysninger

Selskabet

FADL Odense Kredsforening
Hunderupvej 67
5230 Odense M

CVR-nr.: 83 82 56 18
Stiftet: 1. november 1975
Hjemsted: Odense
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Johanne Lauridsen Kühl, Formand
Sabine Lerke
Jonas Oute Pedersen
Sebastian Wærnskjold
Signe Riisgaard-Jensen
Katrine Aamand Lund
Ann Christine Olsen
Michaela Manalili Hansen
Malene Lynnerup Kaag
Kris Malling Olsen
Lars Erik Schoelzer
Nicolai Emil Johansen
Rasmus Eika Jørgensen

Direktion

Johanne Lauridsen Kühl

Revision

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Voldbjergvej 16, 2. sal
8240 Risskov

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes / , på selskabets adresse.

Anvendt regnskabspraksis

Den interne årsrapport for FADL Odense Kredsforening er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en intern årsrapport. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse B-virksomheder.

Den interne årsrapport er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden den interne årsrapport aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til foreningens egne udgifter til kontingent til hovedforeningen.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris. Der afskrives ikke på grunde og bygninger.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdrags-tiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2018	2017
1 Indtægter	1.445.532	1.182.109
2 Medlemsomkostninger	73.720	-277.889
3 Kontingentandel Hovedforeningen	-618.119	-605.221
Bruttoresultat	901.133	298.999
4 Personaleomkostninger	-82.038	-102.554
Bruttoresultat II	819.095	196.445
5 Lokaleomkostninger	-205.164	-161.454
6 Administrationsomkostninger	-469.324	-430.138
7 Øvrige omkostninger	0	-8.749
Resultat før finansielle poster	144.607	-403.896
8 Andre finansielle indtægter	1.325	1.035
9 Øvrige finansielle omkostninger	-1.160	-800
Årets resultat	144.772	-403.661
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	144.772	0
Disponeret fra overført resultat	0	-403.661
Disponeret i alt	144.772	-403.661

Balance 31. december

Aktiver		2018	2017
Note		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
10	Grunde og bygninger	1.265.000	1.265.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.265.000</u>	<u>1.265.000</u>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	16.041	18.882
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>16.041</u>	<u>18.882</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.281.041</u>	<u>1.283.882</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	874.636	2.063
11	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	20.790	0
12	Andre tilgodehavender	89.208	28.773
	Tilgodehavender i alt	<u>984.634</u>	<u>30.836</u>
13	Likvide beholdninger	540.137	300.295
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.524.771</u>	<u>331.131</u>
	Aktiver i alt	<u>2.805.812</u>	<u>1.615.013</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2018</u>	<u>2017</u>
Note			
Egenkapital			
14	Overført resultat	1.616.546	1.471.774
	Egenkapital i alt	<u>1.616.546</u>	<u>1.471.774</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til realkreditinstitutter	2.253	3.081
	Deposita	<u>55.758</u>	<u>0</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>58.011</u>	<u>3.081</u>
15	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.073.518	103.748
16	Gæld til tilknyttede virksomheder	32.497	0
17	Anden gæld	<u>25.240</u>	<u>36.410</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.131.255</u>	<u>140.158</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>1.189.266</u>	<u>143.239</u>
	Passiver i alt	<u>2.805.812</u>	<u>1.615.013</u>
18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
19 Eventualposter			

Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
1. Indtægter		
Kontingenter		
Kontingenter	1.237.440	1.082.847
Kontingenter i alt	<u>1.237.440</u>	<u>1.082.847</u>
Andre driftsindtægter		
Andre driftsindtægter	592	1.000
Lejeindtægter kontorlokaler	201.500	92.262
Lejeindtægter garage	6.000	6.000
Andre driftsindtægter i alt	<u>208.092</u>	<u>99.262</u>
	<u>1.445.532</u>	<u>1.182.109</u>
2. Medlemsomkostninger		
Kursusudgifter og faglige aktiviteter	7.454	26.755
Kursusindtægt (egenbetaling)	-192.340	-34.904
Medlemsfester	24.457	26.383
Øvrige medlemsaktiviteter	1.737	27.641
Kittelkort og journalkoncepter	8.349	14.610
Generalforsamling	12.515	10.702
Diverse udvalgsmøder m.m.	3.363	2.006
Repræsentantskabsmøder	6.309	8.248
PR materiale	7.020	13.639
Tøj	0	5.028
Efteruddannelsesmidler	-176.597	0
Løn, undervisere	224.013	177.781
	<u>-73.720</u>	<u>277.889</u>
3. Kontingentandel Hovedforeningen		
Kontingentandel Hovedforeningen	601.409	589.491
Bidrag til Forhandlingsfonden	16.710	15.730
	<u>618.119</u>	<u>605.221</u>

Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
4. Personaleomkostninger		
Gager	8.279	36.014
Honorar repræsentantskab	66.000	72.000
Ændring i feriepengeforpligtelse, andre	6.791	0
Løntilskud og lønrefusioner	0	-8.640
ATP-bidrag	486	472
AER-bidrag	482	2.708
	<u>82.038</u>	<u>102.554</u>
5. Lokaleomkostninger		
El, vand og gas	50.835	58.828
Ejendomsskat og forsikring	18.951	17.958
Vedligeholdelse	37.058	22.642
Rengøring	39.301	25.853
Forsikring	18.086	15.416
Alarm	10.433	3.757
Tab depositum OUH	0	17.000
Colliers	18.000	0
Diverse udgifter	12.500	0
	<u>205.164</u>	<u>161.454</u>
6. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	5.179	9.683
It-omkostninger	10.437	167
Mindre nyanskaffelser	10.901	440
Leje af kontorinventar	33.782	33.406
Telefon	6.478	7.612
Porto og gebyrer	18.352	22.459
Revisorhonorar	31.000	36.250
Forsikringer	6.539	5.287
Kontingenter	1.200	45
Samdriftsaftale	329.238	293.253
Lønsumsafgift	13.488	18.851
Gaver og blomster	1.205	1.204
Erhvervsservice	1.525	1.481
	<u>469.324</u>	<u>430.138</u>

Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
7. Øvrige omkostninger		
Nedskrivning på tilgodehavender fra salg	<u>0</u>	<u>8.749</u>
	0	8.749
8. Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter obligationer	<u>1.325</u>	<u>1.035</u>
	1.325	1.035
9. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	635	0
Kursregulering obligationer	<u>525</u>	<u>800</u>
	1.160	800
	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
10. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	<u>1.265.000</u>	<u>1.265.000</u>
Kostpris ultimo	1.265.000	1.265.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.265.000	1.265.000
11. Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		
Mellemregning med KKF	14.848	0
Mellemregning med AAKF	<u>5.942</u>	<u>0</u>
	20.790	0
12. Andre tilgodehavender		
Depositum OUH	0	17.000
Tilgodehavende efteruddannelsesmidler	89.208	6.753
Tilgodehavender udlæg	<u>0</u>	<u>5.020</u>
	89.208	28.773

Noter

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
13. Likvide beholdninger		
Kasse	1.047	2.739
Bankkonto	539.090	288.662
Mellemregning kortbetaling	0	8.894
	<u>540.137</u>	<u>300.295</u>
14. Overført resultat		
Overført resultat primo	1.471.774	1.875.435
Årets overførte overskud eller underskud	144.772	-403.661
	<u>1.616.546</u>	<u>1.471.774</u>
15. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	38.589	38.983
Forsikringer Tryg for 2018	1.034.929	67.882
Forsikringer Codan for tidligere år	0	-3.117
	<u>1.073.518</u>	<u>103.748</u>
16. Gæld til tilknyttede virksomheder		
Mellemregning med HF	32.497	0
	<u>32.497</u>	<u>0</u>
17. Anden gæld		
Skyldig moms	0	1
Feriepenge	5.754	5.355
ATP og andre sociale ydelser	105	163
A-skat + AM-bidrag	11.829	15.718
Lønsumsafgift	7.552	12.879
Depositum lejemål Hunderupvej	0	1.758
Gæld til FADL, Århus Kredsforening	0	536
	<u>25.240</u>	<u>36.410</u>

Noter

18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 2 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør 1.265 t.kr.

19. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Foreningen har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 15 måneder og en samlet restforpligtelse på t.kr. 59.

Andre eventualforpligtelser:

Foreningen har indgået en samdriftsaftale med FADLs Hovedforening om drift af sekretariatet i Odense. Prisen er aftalt til kr. 402 pr. medlem pr. år. Aftalen kan opsiges med 6 måneders varsel.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michaela Manalili Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-339347551412

IP: 85.81.xxx.xxx

2019-06-07 07:38:26Z

NEM ID 

Nicolai Emil Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-063546953625

IP: 185.136.xxx.xxx

2019-06-07 08:04:25Z

NEM ID 

Sabine Lerke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-173385253929

IP: 80.161.xxx.xxx

2019-06-07 08:13:32Z

NEM ID 

Rasmus Eika Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-290876992167

IP: 185.107.xxx.xxx

2019-06-07 08:19:03Z

NEM ID 

Malene Lynnerup Kaag

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-857642528916

IP: 185.136.xxx.xxx

2019-06-07 08:20:01Z

NEM ID 

Sebastian Klarup Wærnskjold Thiesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-513118917839

IP: 85.233.xxx.xxx

2019-06-07 09:18:29Z

NEM ID 

Jonas Oute Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-623302636115

IP: 185.45.xxx.xxx

2019-06-07 09:40:22Z

NEM ID 

Lars Erik Schoelzer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-679124660704

IP: 83.88.xxx.xxx

2019-06-07 11:56:35Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4466B-P0WVI-XB2GN-N3Q3G-I6BT3-MZPJN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ann Christine Waarkjær Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-800386087270

IP: 87.52.xxx.xxx

2019-06-07 16:08:57Z

NEM ID 

Katrine Aamand Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-239023557470

IP: 2.110.xxx.xxx

2019-06-08 11:13:12Z

NEM ID 

Signe Riisgaard-Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-746724731641

IP: 185.136.xxx.xxx

2019-06-11 20:28:28Z

NEM ID 

Johanne Lauridsen Kühl

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-713749432430

IP: 62.44.xxx.xxx

2019-06-12 10:28:43Z

NEM ID 

Kris Malling Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-294363643117

IP: 212.130.xxx.xxx

2019-06-17 09:43:04Z

NEM ID 

Kaj Kromann Laschewski

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:32285201-RID:33637796

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-17 09:44:02Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4466B-P0WVI-XB2GN-N3Q3G-I6BT3-MZPJN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>